ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения Кубанец Тимашевского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурсовна право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектовна территории сельского поселения Кубанец Тимашевского района

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения и условия участия любого юридического лица и индивидуального предпринимателя, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными на территории Тимашевского района, не имеющими задолженности перед бюджетами всех уровней и отвечающим требованиям настоящего Положения, а также любого физического лица ведущего личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Кубанец Тимашевского района в конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов на территории сельскогопоселения Кубанец Тимашевского района (далее - конкурс) для организации торговой деятельности в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной в установленном законом порядке.

1.2. Настоящее Положениене распространяется на временное размещение (до 1 месяца) нестационарных торговых  объектов  при  проведении  спортивно-зрелищных, культурно-массовых мероприятий.

1.3. В целях настоящего Положения  под  конкурсом понимаются торги, победителем которых признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. Конкурс является открытым.

1.4. Предметом конкурса является право на заключение договора наразмещение нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Кубанец Тимашевского района в соответствии с утвержденной схемой.

1.5. Плата за участие в конкурсе не взимается.

1.6. Целями проведения конкурса являются:

- обеспечение единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения Кубанец Тимашевского района;

- создание условий для предоставления жителям сельского поселения Кубанец Тимашевского района безопасных и качественных услуг;

- обеспечение равных возможностей для реализации прав любого юридического лица и индивидуального предпринимателя, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными на территории Тимашевского района, не имеющими задолженности перед бюджетами всех уровней и отвечающим требованиям настоящего Положения, а также любого физического лица ведущего личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Кубанец Тимашевского района, предоставления услуг населению на территории сельского поселения Кубанец Тимашевского района.

1.7. Право на размещение нестационарного торгового объекта предоставляется на период:

- для нестационарных торговых объектов, функционирующих в весенне-летний период - до 6 месяцев (с 01 мая по 31 октября);

- для нестационарных торговых объектов по реализации бахчевых культур - до 4 месяцев (с 01 июля по 31 октября);

- для нестационарных торговых объектов, функционирующих в осенне-зимний период - до 5 месяцев (с 01 ноября по 31 марта);

- для иных нестационарных торговых объектов -до 1 года;

1.8. Организатором конкурса являетсяадминистрация сельского поселения Кубанец Тимашевского района (далее –организатор конкурса).

1.9. Организатор конкурса:

- разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

- устанавливает дату, время, место проведения конкурса;

- принимает и регистрирует заявки на участие в конкурсе;

- передает в конкурсную комиссию заявки на участие в конкурсе, а также прилагаемые к ним документы;

- предоставляет заинтересованным лицам конкурсную документацию в форме электронного документа без взимания платы;

- организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении конкурса, публикует протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

1.10. Конкурс проводит конкурсная комиссия, [состав](#sub_3) которой утверждается постановлением администрации сельского поселения Кубанец Тимашевского района. Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее 7 человек.

1.11. Организатор конкурса размещает информационное сообщение о проведении конкурсана официальном сайте администрации сельскогопоселения Кубанец Тимашевского района (http://[www. adm-kubanec.ru](http://www.adm-medved.ru)) (далее – официальный сайт) не менее чем за 30календарныхдней до проведения конкурса.

1.12. Информационное сообщение должно содержать:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора конкурса;

- место, дату, время проведения конкурса;

- предмет конкурса (местоположение и размер площади места размещения нестационарного торгового объекта,вид нестационарного торгового объекта,специализацию,период размещения)

- стартовый размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта;

- форму заявки на участие в конкурсе;

- дату и время начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе, порядокподачи заявок на участие в конкурсе.

1.13. Конкурсная документация должна содержать следующие сведения:

- сведения, предусмотренные пунктом 1.12. настоящего Положения;

- порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

- срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор на право размещения нестационарного торгового объекта;

- критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, устанавливаемые в соответствии с пунктом 3.5 на стоящего Положения.

1.14. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

2. Условия участия в конкурсе.

2.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными на территории Тимашевского района, не имеющими задолженности перед бюджетами всех уровней и отвечающим требованиям настоящего Положения, а также любое физическое лицо ведущее личное подсобное хозяйство на территории сельского поселения Кубанец Тимашевского района, на конкурсной основе в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

Заявитель подаетзаявку в письменной формес приложениемдокументов, указанных в [пункте 2.4](#sub_124) настоящего Положения.При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте информационного сообщения о проведении конкурса. Срок окончания подачи заявок на участие в конкурсе устанавливается затри рабочих дня до официально объявленного дня проведения конкурса.

2.2. Заявитель имеет право отозвать поданную заявку не позднее, чем за одинрабочийдень до дня проведения конкурса, направив уведомление об этоморганизатору конкурса в письменной форме.

2.3. Заявкана участие в конкурсе, поданная в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией, является официальным документом заявителя, выражающим его намерение принять участие в конкурсе.

2.4. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте информационного сообщения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте информационного сообщения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- справку налогового органа об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, выданную не более чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте информационного сообщения о проведении конкурса;

- предложение заявителя о применении в своей работе современного торгового оборудования с учетом передовых технологий;

- эскиз планируемого к размещению нестационарного торгового объекта по испрашиваемому адресу (графическое исполнение или фотофиксация);

- предложение о размере площади уборки территории, прилегающей к нестационарному торговому объекту;

- справку о наличии личного подсобного хозяйства (для физических лиц ведущих личное подсобное хозяйство);

- финансовое предложение за право на размещение нестационарного торгового объекта.

На конверте указываются:

- наименование конкурса;

- наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество физического лица;

- ассортимент товаров и тип объекта;

- адреса размещения нестационарных торговых объектов, по которым подается заявка, в соответствии со [схемой](#sub_4) размещения нестационарных торговых объектов.

Заявка и документы в запечатанном конвертепредставляются организатору конкурса, находящемуся по адресу: Тимашевский район, х.Беднягина, пер.Юбилейный, 1, каб.№4.

Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, подписаны заявителем, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или физическим лицом. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы заявителю не возвращаются.

2.5. Один  заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе по каждому адресу размещения нестационарного торгового объекта.

2.6. Заявка  на  участие в конкурсе,  поступившая по истечении срока ее подачи, возвращается в день ее поступления заявителю.

2.7. Организатор конкурсарегистрирует заявкив журнале приема заявок на участие в конкурсе с указанием сведений о заявителе, указанных на конверте,даты и времени подачи.

3. Порядок работы конкурсной комиссии.

3.1. Конкурсная комиссия:

- вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе;

- рассматривает зарегистрированные заявки на участие в конкурсе;

- принимает решение о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса, или об отказе в допуске к участию в конкурсе;

- ведет протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе;

- ведетпротокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- определяет победителей конкурса.

3.2. Формой работы конкурсной комиссии являются заседания. Заседание конкурсной комиссии проводится по мере необходимости. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законом порядке.

3.3. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя и отчество (для физического лица), наличие в составе заявки на участие в конкурсе сведений и документов, предусмотренных [пунктом 2.4](#sub_124) раздела 2 настоящего Положения, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол.

3.4. Конкурсная комиссия принимает решение о допускек участию в конкурсе и признании заявителя участником конкурса(об отказе в допуске).Заявителю может быть отказано в допуске на участие в конкурсе в случаенесоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках финансового предложения о цене договора ниже стартового размера платы за право размещения нестационарных торговых объектов, а также отсутствия сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего за днем его подписания.

3.5. Критериями оценки и сопоставления заявок при определении победителей конкурса являются:

- отсутствие задолженности по налогам и сборам;

- предложение участникаконкурса о применении современного торгового оборудования с учетом передовых технологий;

- опыт работы заявителя в сфере нестационарной мелкорозничной торговли;

- размер [финансового предложения](#sub_2) за право размещения нестационарного торгового объекта

- площадь уборки территории, прилегающей к нестационарному торговому объекту.

3.6. Результаты конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе,  который подписывается всеми присутствующими членами комиссиив день проведения конкурса. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подлежат хранению организатором конкурса в течение одного года.

В протоколе также указываются:

- предмет конкурса;

- победитель конкурса;

- финансовое предложение за право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, указанное в заявке победителя конкурса.

4. Порядок проведения конкурса.

4.1. Конкурс проходит в месте,определенном в информационном сообщении организатором конкурса.

4.2. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если:

- в конкурсе участвовали менее двух участников;

- на участие в конкурсе не подана ни одна заявка либо,  если на основании результатов вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе принято  решение  об  отказе  в  допуске к участию в конкурсе всех заявителей, подавших заявки на участие в конкурсе.

4.3. В случае,  если конкурс признан несостоявшимся по причине,  указанной в абзаце 2 пункта 4.2 настоящего Положения,  единственный участник конкурсаи организатор конкурса обязаны  заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта по предложенным участником конкурса в заявке на участие в конкурсе условиям исполнения договора. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня проведения конкурса передает такому участнику конкурсапроект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Договор, подписанный участником конкурса,возвращается организатору конкурса не позднее 4 рабочих дней со дня передачи его участнику конкурса для подписания администрациейсельского поселения Кубанец Тимашевского района.Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается не позднее 10 рабочих дней со дня проведения конкурса.

4.4. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, которые установлены конкурсной документацией.

Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения.Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки отдельно по каждому критерию, указанному в конкурсной документации. При этом критерию, содержащему лучшие условия для исполнения договора, присваивается наибольший порядковый номер.

Совокупность критериев оценивается конкурсной комиссией путем сравнения результатови суммирования итоговой величины. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора (уменьшения итоговой величины). Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

4.5. В случае, если заявки двух или более участников конкурса соответствуют условиям конкурса и в них содержатся одинаковые условия исполнения договора меньший порядковый номер присваивается заявке участника конкурса, ранее осуществляющему деятельность по заявленному месту.

4.6. В случае, если заявки двух или более участников конкурса, ранее не осуществлявших деятельность по заявленному месту, соответствуют условиям конкурса и в них содержатся одинаковые условия исполнения договора,меньший порядковый номер присваивается заявке участника конкурса, ранее других представившему заявку на участие в конкурсе.

4.7. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсеявляется документом, удостоверяющим право победителя конкурса на заключение [договора](#sub_5)на размещение нестационарного торгового объекта.Организатор конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Договорна размещение нестационарного торгового объекта, подписанный победителем конкурса,возвращается организатору конкурса не позднее 4 рабочих дней со дня передачи его победителю конкурса для подписания администрациейсельского поселения Кубанец Тимашевского района. Договор на размещение нестационарного торгового объекта заключается не позднее 10 рабочих дней со дня проведения конкурса.

4.8. В случае, если победитель конкурса не представил организатору конкурса подписанный договор в срок, установленный пунктами 4.3., 4.7 настоящего положения, организатор конкурса имеет право заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второйномер, или выставить испрашиваемое место на новый конкурс.

Исполняющий обязанности главы

сельского поселения Кубанец

Тимашевского района Н.А.Дема